

109 學年第 1 學期 12 月 例行會議簽到單

| 日期 | 12 月 16 日 | 12 月 23 日 | | | |
|----------|-----------|-----------|--|--|--|
| 性質 姓名 | 第一次例會 | 第二次例會 | | | |
| 連 紹 伶 | 連紹伶 | 連紹伶 | | | |
| 陳 君 婷 | 陳君婷 | 陳君婷 | | | |
| 吳 育 宸 | 吳育宸 | 吳育宸 | | | |
| 羅 誌 辰 | 羅誌辰 | 羅誌辰 | | | |
| 程 湘 君 | 程湘君 | 程湘君 | | | |
| 曾 暉 哲 | 曾暉哲 | 曾暉哲 | | | |
| 劉 建 志 | 劉建志 | 劉建志 | | | |
| 陳 丕 承 | 假 | 陳丕承 | | | |
| 張 睿 純 | 張睿純 | 張睿純 | | | |
| 董 映 彤 | 董映彤 | 董映彤 | | | |
| 郭 芯 澂 | 郭芯澂 | 郭芯澂 | | | |
| 康 奕 彬 | 康奕彬 | 康奕彬 | | | |
| 蘇 姍 妤 | 蘇姍妤 | 蘇姍妤 | | | |



開會通知

受文者：中國文化大學心理輔導系全體幹部

發文日期：中華民國 109 年 12 月 12 日(六)

開會事由：12 月第一次例行會議

開會日期：中華民國 109 年 12 月 16 日(三)

開會時間：12 時 00 分至 12 時 30 分

開會地點：大孝 509

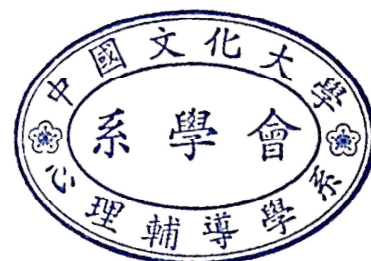
主席：連紹伶

出席人員：心輔系系學會全體幹部

會議流程

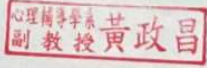
| | |
|-----------------|-------|
| 12:00-12:10(10) | 簽到、入座 |
| 12:10-12:20(10) | 活動檢討 |
| 12:20-12:30(10) | 臨時動議 |
| 12:30- | 散會 |

備註：請各位準時出席



中國文化大學心理輔導學系系學會

109 學年 第 1 學期 例會會議記錄

| | | | | | |
|--------------------------------|---|------|-----------|--|------|
| 會議名稱 | 12 月第一次例行會議 | | | | |
| 會議時間 | 中華民國 109 年 12 月 16 日 (三) 12 時 00 分 | | | | |
| 會議地點 | 大孝 509 | | | | |
| 會議主旨 | 活動檢討 | | | | |
| 出席人員 | 連紹伶、陳君婷、吳育宸、羅誌辰、程湘君、曾暉哲、蘇姍姍、康奕彬、董映彤、郭芯微、劉建志、張睿純 | | | | |
| 會議主席 | 連紹伶 | | 會議記錄 | | 程湘君 |
| 會議人數 | 應到人數 | 實到人數 | 遲到人數 | 請假人數 | 缺席人數 |
| | 13 人 | 12 人 | 1 人 | 1 人 | 0 人 |
| 會議流程 | | | | | |
| 一、活動檢討 | | | | | |
| 二、臨時動議 | | | | | |
| 會議內容 | | | | | |
| 一、檔本由總副召去統整，做完要傳雲端，有缺麻煩會長/副會去看 | | | | | |
| 二、會訂繳交日期 | | | | | |
| 三、火鍋趴確定工人 | | | | | |
| 四、聖誕趴剩錢的結算 | | | | | |
| 下次會議議題 | | | | | |
| 無 | | | | | |
| 散會時間：12 時 30 分 | | | | | |
| 主席： | 紀錄： | | 核對日期： | 指導老師簽章： | |
| 連紹伶 109.12.17 | 程湘君 109.12.16 | | 109.12.17 |  心理輔導學系 黃政昌 副教授 109.12.17 | |



開會通知

受文者：中國文化大學心理輔導系全體幹部

發文日期：中華民國 109 年 12 月 16 日(三)

開會事由：12 月第二次例行會議

開會日期：中華民國 109 年 12 月 23 日(三)

開會時間：13 時 10 分至 14 時 00 分

開會地點：大孝討論室

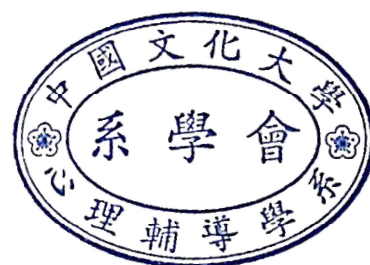
主席：連紹伶

出席人員：心輔系系學會全體幹部

會議流程

| | |
|-----------------|-------|
| 13:10-13:20(10) | 簽到、入座 |
| 13:20-13:50(30) | 活動討論 |
| 13:50-14:00(10) | 臨時動議 |
| 14:00- | 散會 |

備註：請各位準時出席

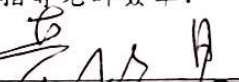


中國文化大學心理輔導學系系學會

109 學年 第 1 學期 例會會議記錄

| | | | | | |
|---|---|------|------|------|------|
| 會議名稱 | 12 月第二次例行會議 | | | | |
| 會議時間 | 中華民國 109 年 12 月 23 日 (三) 13 時 10 分 | | | | |
| 會議地點 | 大孝討論室 | | | | |
| 會議主旨 | 活動討論 | | | | |
| 出席人員 | 連紹伶、陳君婷、吳育宸、羅誌辰、程湘君、曾暉哲、蘇姍姍、康奕彬、董映彤、郭芯澈、劉建志、張睿純、劉建志 | | | | |
| 會議主席 | 連紹伶 | | 會議記錄 | | 程湘君 |
| 會議人數 | 應到人數 | 實到人數 | 遲到人數 | 請假人數 | 缺席人數 |
| | 13 人 | 13 人 | 0 人 | 0 人 | 0 人 |
| 會議流程 | | | | | |
| 一、活動檢討 | | | | | |
| 二、臨時動議 | | | | | |
| 會議內容 | | | | | |
| 一、檔本由總副召去統整，做完要傳雲端，12/31 列出來東西給會長(檔本目錄) | | | | | |
| 二、總副召的話(有重傳總副召) | | | | | |
| 三、分三階段給檔本 1/31、2/7、2/18 | | | | | |
| 四、總務:月報表、公開徵信結圖、收支結算、12/31 錢存郵簿，全部、月報表確人格式(2/19 交) | | | | | |
| 五、下禮拜一給聖誕趴的錢 | | | | | |
| 六、行政:會員名冊(總務未處理好 2/19 交) | | | | | |
| 七、場器:器材清單、借用表去掃描、借用辦法(2/19 交) | | | | | |
| 八、檔評活動各個優缺怎麼做以及方向 | | | | | |
| 九、評分標準傳群組(人事:會長副會、活動績效:各個總副召、財務運用:總務、會長) | | | | | |
| 十、找尋下屆會長 | | | | | |
| 十一、對於章程的想法 | | | | | |
| 十二、下學期要不要辦總家聚: | | | | | |
| 要辦性質差不多的活動，辦家聚不來的原因，由家族長去決定聯合一兩個辦。可以辦大型活動。結論上下學期各一次家聚。下學期家聚:3/8~3/21 寒假就會通知家族長訂時間 | | | | | |



| | | | |
|--|-----------------|-----------|--|
| 十三、下學期是否要學術講座，3月初，延長報名人數如不夠人，開放外系，增加宣傳方式(貼公佈欄)、挑選場地 十四、期末社大預計鬼屋、5/20 十五、質詢大會:3/25，做報名表單，訂截止日期 十六、下學期活動預算 十七、這學期學術講座錢後面會補 十八、活動企劃書所需項目 | | | |
| 下次會議議題 | | | |
| 無 | | | |
| 散會時間: 14 時 00 分 | | | |
| 主席: | 紀錄: | 核對日期: | 指導老師簽章: |
| 連紹伶 (109.12.24) | 郭湘君 (109.12.24) | 109.12.24 |  109.12.24 |

