

# 109 學年第 2 學期 4 月 例行會議簽到單

日期	4 月 28 日				
性質 姓名	第一次例會				
連 紹 伶	連紹伶				
陳 君 婷	陳君婷				
吳 育 宸	吳育宸				
羅 誌 辰	羅誌辰				
程 湘 君	程湘君				
曾 暉 哲	曾暉哲				
劉 建 志	劉建志				
陳 丕 承	陳丕承				
張 睿 純	張睿純				
董 映 彤	董映彤				
郭 芯 微	郭芯微				
康 奕 彬	康奕彬				
蘇 姍 妤	蘇姍妤				



# 開會通知

受文者: 中國文化大學心理輔導系全體幹部

發文日期: 中華民國 110 年 4 月 24 日(六)

開會事由: 4 月第一次例行會議

開會日期: 中華民國 110 年 4 月 28 日(三)

開會時間: 14 時 00 分至 14 時 30 分

開會地點: 大孝討論室

主席: 連紹伶

出席人員: 心輔系系學會全體幹部

## 會議流程

14:00-14:05(05)	簽到、入座
14:05-14:25(20)	檔本相關事物
14:25-14:30(05)	其他討論事項、臨時動議
14:30-	散會

備註: 請各位準時出席





# 中國文化大學心理輔導學系系學會

## 109 學年 第 2 學期 例會會議記錄

會議名稱	4 月第一次例行會議				
會議時間	中華民國 110 年 4 月 28 日 (三) 14 時 00 分				
會議地點	大孝討論室				
會議主旨	檔本相關事物				
出席人員	連紹伶、陳君婷、吳育宸、羅誌辰、程湘君、曾暉哲、劉建志、陳丕承、張睿純、蘇姍姍、康奕彬、董映彤、郭芯澂				
會議主席	連紹伶	會議記錄		程湘君	
會議人數	應到人數	實到人數	遲到人數	請假人數	缺席人數
	13 人	13 人	0 人	0 人	0 人
會議流程					
一、檔本相關事物					
二、其他討論事物、臨時動議					
會議內容					
一、檔本相關事物 美宣:250 公分高長桌長 總副召:需用自己活動簡例 行政:會議檔本盡快 各總副召皆須加人力評估表 簽名須加日期 認養活動檔本 重點:檢討會議、分析活動目標、對象、地點、時間、如何實施具體明確、回 量績效 學術上下一本 5/5 檔本印出來 二、臨時動議 無					
下次會議議題					
檔評					
散會時間: 14 時 30 分					
主席:	連紹伶	紀錄:	程湘君	核對日期:	110.4.30
				指導老師簽章:	黃政昌

